
Aika 05.03.2024, klo 09:32 - 10:53

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 30 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 31 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 32 **Aluevaltuuston 4.3.2024 päätösten täytäntöönpano**
- § 33 **Luottamushenkilön eronpyyntö - aluevaltuuston jäsen Sari Multala**
- § 34 **Luottamushenkilön eronpyyntö - edunvalvontajaoston varajäsen Anssi Aura**
- § 35 **Luottamushenkilön eronpyyntö - nuorisovaltuuston jäsen Alina Zaitseva**
- § 36 **Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2023**
- § 37 **Vuoden 2024 järjestöavustusten myöntäminen**
- § 38 **Kuntoutus- ja arviointitoiminnan käynnistyminen Keravan terveysasemalla 4.3.2024 lukien entisissä sairaalapalveluiden osasto 9:n toimitilassa ja vanhuspalveluiden hoivaosasto Helmiinan toimitilassa**
- § 39 **Oikaisuvaatimus aluehallituksen päätöksestä 23.1.2024 § 6 koskien henkilökohtaisen avun palvelusetelin sääntökirjaa ja palvelusetelin arvon hyväksymistä**
- § 40 **Saapunut kutsu yhteistapaamiseen 11.4.2024 koskien The Centre of Expertise for Good Governancen ja valtiovarainministeriön Hyvän hallinnon ja tasapainoisen paikallistalouden toteuttaminen Suomessa -hanketta**
- § 41 **Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 42 **Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset**
- § 43 **Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Maarit Raja-Aho, puheenjohtaja, poistui 10:47
Olga Gilbert, 1. varapuheenjohtaja
Tanja Aidanjuuri, 2. varapuheenjohtaja
Marja Ahava
Antero Eerola
Terhi Enjala
Tuija Haapalainen, varajäsen, saapui 09:44, poistui 10:18
Jukka Hako
Lauri Kaira
Sami Kanerva
Nina Korventaival
Pirkko Letto
Teemu Purojärvi
Markku Pyykkölä
Jari Sainio
Riitta Särkelä
Eva Tawasoli
Marjo Vacker

Muut saapuvilla olleet

Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja, sihteeri
Timo Aronkytö, Hyvinvointialuejohtaja
Elina Eeva, Palvelualuejohtaja, asiantuntija- ja kehittämispalvelut
Mia Flygar, Brändipäällikkö, viestinnän edustaja
Mikko Hokkanen, Konsernipalvelujen toimialajohtaja
Anne Karjalainen, Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Patrik Karlsson, Kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja
Sirikka-Liisa Kähärä, Aluevaltuuston puheenjohtaja
Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja
Paula Lehmuskallio, Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Kirsi Leväpelto, Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja
Nina Linja, Järjestämisen tuen johtaja
Kati Liukko, Terveystuon palvelujen toimialajohtaja
Hanna Mikkonen, Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja
Jussi Rahikainen, Apulaispelastusjohtaja (vs. pelastusjohtaja)
Tejwant Singh, Nuorisovaltuuston edustaja
Leena-Mari Tanskanen, Viestintäjohtaja

Poissa

Hanna Heinikainen, Talousjohtaja
Jyrki Landstedt, Pelastusjohtaja
Timo Pitkänen, Tietohallintojohtaja
Pasi Salo, Tilakeskuksen päällikkö
Anne Sivula, Henkilöstöjohtaja

Allekirjoitukset

Maarit Raja-Aho
Puheenjohtaja

Riikka Liljeroos
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Teemu Purojärvi

Riitta Särkelä

Jari Sainio
§ 37

Olga Gilbert
Puheenjohtaja §:ssä 42 ja 43

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 12.3.2024 klo 12.00 lähtien.

Pöytäkirjanpitäjä Riikka Liljeroos

§ 30**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 142 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla, johtajaylilääkärillä, konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan aluehallituksen esittelijänä toimii hyvinvointialuejohtaja.

Ehdotus

Aluehallitus päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

§ 31**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että aluehallitus valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa seuraavasti: Teemu Purojärvi ja Riitta Särkelä;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 12.3.2024 klo 12.00 lähtien.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa seuraavasti: Teemu Purojärvi ja Riitta Särkelä. Asiakohdassa 37 (Vuoden 2024 järjestöavustusten myöntäminen) kuitenkin pöytäkirjantarkastajana Riitta Särkelän tilalla Jari Sainio.
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) tiistaista 12.3.2024 klo 12.00 lähtien.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

§ 32

Aluevaltuuston 4.3.2024 päätösten täytäntöönpano

VAKEDno-2024-130

Asian valmistelija: hallinnon erityisasiantuntija Kerttu Pöntinen

Hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Edelleen hyvinvointialuelain 101 §:n mukaan, jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuustoon uudelleen käsiteltäväksi.

Ehdotus

Aluehallitus päättää panna aluevaltuuston kokouksessa 4.3.2024 tehdyt päätökset § 1-16, mikäli ne aiheuttavat täytäntöönpanotoimenpiteitä, laillisessa järjestyksessä syntyneinä ja muutoinkin lainmukaisina täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

§ 33**Luottamushenkilön eronpyyntö – aluevaltuuston jäsen Sari Multala**

VAKEDno-2024-977

Asian valmistelija: hallinnon erityisasiantuntija Kerttu Pöntinen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluevaltuuston jäsen Sari Multala on toimittanut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 24.2.2024 eroanomuksen aluevaltuuston jäsenyydestä henkilökohtaisiin syihin vedoten.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 75 §:n luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 76 §:n mukaan vaalikelpoinen hyvinvointialueen luottamustoimeen on henkilö:

1. joka on kyseisen hyvinvointialueen asukas;
2. jolla on jollakin hyvinvointialueella äänioikeus aluevaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
3. jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Hyvinvointialuelain 25 §:n mukaan valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen vaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. Yhteislistan ulkopuolella olleen valitsijayhdistyksen ehdokkaana valitulla valtuutetulla ei ole varavaltuutettua. Edelleen vaalilain (714/1998) 143 m §:n mukaan, jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, aluevaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja hyvinvointialueesta annetun lain 25 §:n mukaisesti. Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.

Ehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että:

1. myöntää hyvinvointialuelain 75 §:n mukaisesti Sari Multalalle eron aluevaltuuston jäsenyydestä;
2. aluevaltuusto toteaa, että aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu Multalan tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi Kokoomuksen aluevaltuustoryhmän järjestyksessä ensimmäisen vielä valtuutetuksi kutsumattoman varavaltuutetun hyvinvointialuelain 25 §:n mukaisesti;
3. aluevaltuuston puheenjohtaja pyytää aluevaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun Kokoomuksen aluevaltuustoryhmään hyvinvointialuelain 25 §:n mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

§ 34**Luottamushenkilön eronpyyntö - edunvalvontajaoston varajäsen Anssi Aura**

VAKEDno-2024-979

Asian valmistelija: hallintosihteeri Mirkka Ikonen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen edunvalvontajaoston varajäsen Anssi Aura on toimittanut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 12.2.2024 eroanomuksen edunvalvontajaoston varajäsenyydestä henkilökohtaisen syyn vuoksi.

Aluevaltuusto on kokouksessaan 29.3.2022 § 23 päättänyt:

1. valita valtuustokaudelle 2022-2025 edunvalvontajaostoon jäseniksi aluehallituksen puheenjohtajiston sekä kolme hallituksen varsinaista jäsentä, sekä valita jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:
 - Maarit Raja-Aho (kok.), varajäsen Sirpa Peura (kok.)
 - Pirkko Letto (sd.), varajäsen Riitta Särkelä (sd.)
 - Tanja Aidanjuuri (ps.), varajäsen Teemu Purojärvi (ps.)
 - Olga Gilbert (vihr.), varajäsen Reija Friman (vihr.)
 - Jari Sainio (sd.), varajäsen Jukka Hako (sd.)
 - Lauri Kaira (kok.), varajäsen Anssi Aura (kok.)
2. todeta, että edunvalvontajaoston puheenjohtajana toimii aluehallituksen puheenjohtaja Maarit Raja-Aho (kok.);
3. valita jäseniksi valituista jaostoon varapuheenjohtajaksi Pirkko Leton (sd.).

Hyvinvointialueesta annetun lain (hyvinvointialuelaki) 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain säännökset. Lain naisten ja miesten tasa-arvosta 4 a §:n mukaan valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä, hyvinvointialueen, hyvinvointiyhtymän ja hyvinvointialueiden välisen yhteistoiminnan toimielimissä sekä kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä, lukuun ottamatta aluevaltuustoja ja kunnanvaltuustoja, tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Lain mukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta.

Ehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto:

1. myöntää hyvinvointialuelain 75 §:n mukaisesti Anssi Auralle eron edunvalvontajaoston varajäsenyydestä;
2. valitsee hänen tilalleen uuden edunvalvontajaoston varajäsenen toimikauden loppuun.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

§ 35**Luottamushenkilön eronpyyntö – nuorisovaltuuston jäsen Alina Zaitseva**

VAKEDno-2024-1009

Asian valmistelija: hallinnon asiantuntija Henna Salosyrjä

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston jäsen Alina Zaitseva on toimittanut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle 26.2.2024 eroanomuksen nuorisovaltuuston jäsenyydestä. Zaitseva on ilmoittanut muuttaneensa pois Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelta.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 19 §:n mukaan aluehallitus asettaa nuorisovaltuuston. Aluehallitus päätti kokouksessaan 7.6.2022 § 94 asettaa hyvinvointialueelle nuorisovaltuuston valtuustokaudelle 2022–2025 sekä vahvistaa hyvinvointialueen nuorisovaltuuston jäsenmääräksi 15 jäsentä. Hyvinvointialuelain (611/2021) 32 §:n mukaan vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä.

Aluehallitus päätti 7.6.2022 § 94 pyytää Vantaan nuorisovaltuustoa esittämään keskuudestaan 10 edustajaa hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon ja Keravan nuorisovaltuustoa esittämään keskuudestaan 5 edustajaa hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon.

Edelleen aluehallitus on kokouksessaan 16.8.2022 (§ 146) ja 13.12.2023 (§ 305) päättänyt:

- nimetä Vantaan nuorisovaltuustosta hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon 10 henkilöä seuraavasti:
 - Elias Ahonen
 - Vida Amoah
 - Walid Azizi
 - Filip Godlewski
 - Rihaam Juwaisir
 - Noa Lindqvist
 - Henri Mehtälä
 - Anni Salmi
 - Tejwant Singh
 - Aadit Phull
- nimetä Keravan nuorisovaltuustosta hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon 5 henkilöä seuraavasti:
 - Halla Forsman
 - Eva Guillard
 - Otto Ramberg
 - Minttu Rapinoja
 - Alina Zaitseva

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. vahvistaa Alina Zaitsevan eronpyynnön Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston jäsenyydestä;
2. pyytää Keravan nuorisovaltuustoa esittämään keskuudestaan uuden jäsenen hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

§ 36**Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2023**

VAKEDno-2024-1014

Liitteet

- 1 Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2023.pdf
- 2 Social- och patientombudsmannens redogörelse 2023 – Vanda och Kervo välfärdsområde

Asian valmistelija: järjestämisen tuen johtaja Nina Linja ja laadunvalvonnan päällikkö Heikki Ruotanen

Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000, myöhemmin asiakaslaki), varhaiskasvatustilaki (540/2018) ja laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992, myöhemmin potilaslaki) sääntelevät sosiaalihuollon ja varhaiskasvatuksen asiakkaan sekä potilaan asemaa ja oikeuksia. Sosiaali- ja potilasasiamiehen toiminnan perusteet määriteltiin aikaisemmin edellä mainituissa laeissa. Uusi laki potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista (739/2023) tuli voimaan 1.1.2024. Lain tavoitteena on edistää potilaan sekä sosiaalihuollon ja varhaiskasvatuksen asiakkaan oikeuksien ja oikeusturvan toteutumista parantamalla sosiaali- ja potilasasiavastaavien toimintaedellytyksiä ja riippumattomuutta sekä toiminnan laatua.

Vuoden 2023 aikana Vantaan ja Keravan sosiaali- ja potilasasiamiestoiminta on järjestetty osittain omana toimintana ja osittain ostettu Sosiaalitalo Oy:ltä. Koska sosiaali- ja potilasasiamiespalvelun järjestäminen muuttui, ja kolmen hyvinvointialueen omistaman Sosiaalitalo Oy:n toiminta päättyi vuoden 2023 lopussa, Keravan osalta tilastoidut yhteydenotot ovat ajalta 1.1.2023- 10.11.2023. Sosiaali- ja potilasasiamiehet raportoivat omista alueistaan ja havainnot koottiin yhteiseksi selvitykseksi. Jatkossa sosiaali- ja potilasasiavastaavat kokoavat tietoa potilaiden yhteydenotoista ja seuraavat potilaiden oikeuksien ja aseman kehitystä tilastoiden yhteydenottoja yhteneväisesti ja laatien hyvinvointialueelle yhteisen ja yhtenäisen raportin.

Liitteenä on sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2023. Selvityksessä kuvataan sosiaali- ja potilasasiamiestoiminnan toimintaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen ensimmäisen toimintavuoden aikana. Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksessä tarkastellaan asiakkaan ja potilaan asemaa ja oikeuksien toteutumista sosiaali- ja potilasasiamiehelle saapuneiden yhteydenottojen perusteella. Vantaata koskevat sosiaali- ja potilasasiamiehen huomiot esitellään ensin ja Keravaa koskevat sen jälkeen. Lopuksi nostetaan esiin sosiaali- ja potilasasiavastaavatoiminnan tulevaisuuden näkymiä.

Selvitys lähetetään tiedoksi myös Vantaan ja Keravan kaupungeille, Etelä-Suomen aluehallintovirastolle sekä julkaistaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Uusi laki potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista (739/2023) tuli voimaan 1.1.2024. Lain tavoitteena on edistää potilaan sekä sosiaalihuollon ja varhaiskasvatuksen asiakkaan oikeuksien ja oikeusturvan toteutumista parantamalla

sosiaali- ja potilasasiavastaavien toimintaedellytyksiä ja riippumattomuutta sekä toiminnan laatua. Hyvinvointialueen on järjestettävä sosiaali- ja potilasasiavastaavien toiminta niin, että heidän riippumattomuutensa ja puolueettomuutensa tehtävää hoitaessa turvataan. Aiemmin käytössä olleet asiamies-nimikkeet muuttuvat asiavastaava-nimikkeiksi. Hyvinvointialue vastaa julkisen ja yksityisen sosiaali- ja terveydenhuollon, työterveyshuollon sekä varhaiskasvatuksen sosiaali- ja potilasasiavastaavatoiminnan järjestämisestä jatkossa. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella työskentelee jatkossa kaksi kokoaikaista sosiaali- ja potilasasiavastaavaa. Lain mukaan toiminnalle on myös nimettävä vastuuhenkilö, jos hyvinvointialueella työskentelee useampia sosiaali- ja/tai potilasasiavastaavia. Aluksi toinen hyvinvointialueen sosiaali- ja potilasasiavastaavista on samalla toiminnan vastuuhenkilö. Vastuuhenkilön tehtävä on mahdollista jakaa myöhemmin sosiaali- ja potilasasiavastaavien kesken. Sosiaali- ja potilasasiavastaavien toimintaa on kuvattu tarkemmin liitteenä olevassa selvityksessä.

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksen vuodelta 2023;
2. lähettää sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksen vuodelta 2023 tiedoksi Vantaan ja Keravan kaupungeille sekä Etelä-Suomen aluehallintovirastolle;
3. todeta, että selvitys julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, § 10, 12.02.2024
Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, § 14, 26.02.2024
Aluehallitus, § 37, 05.03.2024

§ 37

Vuoden 2024 järjestöavustusten myöntäminen

VAKEDno-2023-4115

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta, 12.02.2024, § 10

Liitteet

1 Lautakunnan avustusehdotus_2024.pdf

Oheismateriaali

1 Materiaali avustusesitykseen 2024.pdf

Asian valmistelijat: palvelualuejohtaja Elina Eeva ja tehtäväaluepäällikkö Marja Veikkolainen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallitus päättää avustusperiaatteiden hyväksymisestä sekä avustusten myöntämisestä lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan ehdotuksen pohjalta. Edelleen hallintosäännön 26 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan tehtävänä on päättää avustushaun avaamisesta ja laatia aluehallitukselle ehdotus avustusten myöntämisestä aluehallituksen vahvistamien avustusperiaatteiden pohjalta.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti kokouksessaan 16.10.2023 § 31 avata hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan myönnettävien avustusten haun ajalle 1.11.2023.–30.11.2023 ja että hausta tiedotetaan avustushaun avauduttua hyvinvointialueen sivuilla ja avustuskuulutuksella sekä 25.10.2023 järjestettävässä avustusinfossa.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevan toiminnan avustushaku vuodelle 2024 oli auki lautakunnan päätöksen mukaisesti 1.11.–30.11.2023 välisen ajan. Hausta ilmoitettiin kuulutuksella ja viestittiin erilaisissa hyvinvointialueen viestintäkanavissa sekä avustusinfoissa.

Määräaikaan mennessä hyvinvointialueen kirjaamoon saapui 76 hakemusta (75:ltä eri toimijalta). Yksi hakija perui hakemuksen avustusten käsittelyvaiheen aikana. Päätösesitys kattaa näin ollen 75 hakemusta. Avustusta haetaan yhteensä noin 2,9 miljoonaa euroa. Hakemukset on käsitelty yhteistyössä hyvinvointialueen toimialojen sekä Vantaan ja Keravan kaupunkien kanssa.

Avustuksia myönnetään hakemuksesta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella toimiville rekisteröidyille, yleishyödyllisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille rekisteröidyille, yleishyödyllisille yhdistyksille ja yhteisöille, mikäli niiden avustettava toiminta kohdistuu keravalaisiin ja vantaalaisiin. Hyvinvointialue voi myöntää avustuksia yhdistyksille ja yhteisöille, joiden tehtävänä on terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen. Avustusta voidaan myöntää myös rekisteröimättömille yhdistyksille ja toimintaryhmille, mikäli siitä on erikseen määritelty kyseisen avustusmuodon avustuslajikohtaisissa periaatteissa.

Avustusperiaatteissa todetaan, että hyvinvointialue myöntää avustuksia sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan ensisijaisesti siltä osin kuin toiminta tukee hyvinvointialueen lakisääteisiä tehtäviä. Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on hyvinvointialueen arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä tukee hyvinvointialueen omaa palvelutoimintaa. Avustusehdotusta laadittaessa kiinnitettiin huomiota toiminnan laajuuteen, toteutukseen ja vaikuttavuuteen. Lisäksi huomioitiin hakijan oma rahoitusosuus.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevan avustettavan toiminnan tulee

- edistää hyvinvointialueen strategisten tavoitteiden toteutumista
- tukea ja täydentää hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia sosiaali- ja terveyspalveluja. Näitä ovat lasten, nuorten ja perheiden, aikuissosiaalityön, vammaisten, vanhusten sekä terveydenhuollon palvelut. Tukemisella ja täydentämisellä tarkoitetaan hyvinvointialueen palveluketjujen ja -kokonaisuuksien vahvistamista ja monipuolistamista yleishyödyllisellä toiminnalla.
- olla lähtökohtaisesti avointa sekä vantaalaisille että keravalaisille asukkaille ja / tai asiakkaille.

Avustuksen saajalla tulee olla käytössä sosiaali- ja terveydenhuollon asiantuntemusta. Avustuksen saajan tulee lisäksi osoittaa näyttöä kohderyhmälle suunnatusta vaikuttavasta toiminnasta ja kohderyhmän osallistamisesta toiminnan kehittämiseen. Avustuksen saajalla tulee olla myös valmius toimia yhteistyössä hyvinvointialueen palvelujen, verkostojen ja muiden toimijoiden kanssa.

Avustettavan toiminnan tulee kohdistua haavoittuviin ryhmiin, kuten lapsiin ja nuoriin, ikääntyneisiin, pitkäaikaissairaisiin ja vammaisiin, mielenterveys- ja päihdepalveluja tai kriisiapua tarvitseviin, asunnottomiin, toimeentulovaikeuksissa oleviin, maahanmuuttajataustaisiin henkilöihin tai vähemmistökieli- ja -kulttuuriryhmiin.

Avustusta myönnettäessä kiinnitetään huomiota toiminnan laajuuteen, toteutukseen ja vaikuttavuuteen. Lisäksi huomioidaan hakijan oma rahoitusosuus ja samalle hakijalle mahdollisesti aiemmin myönnettyjen avustusten käyttötarkoituksen toteutuminen.

Kumppanuusavustuksella tuettavan toiminnan tulee lisäksi

- vahvistaa erityisen vaikuttavalla tavalla hyvinvointialueen asukkaiden ja asiakkaiden hyvinvointia ja toiminnan puuttuminen huonontaa selkeästi kohderyhmän selviytymistä arjesta.
- tukea merkittäväällä tavalla hyvinvointialueen omaa palvelutuotantoa eikä hyvinvointialue itse tuota vastaavaa palvelua.
- avun ja tuen saajat tulevat toimintaan hakeutuen itse toiminnan piiriin ja / tai sosiaali- ja terveystoimen ohjaamina.
- toimintaa toteutetaan tiiviissä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.
- toimijalla on vapaaehtoistoimijoiden lisäksi myös palkattua henkilöstöä.

Avustus on tarkoitettu sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevan toiminnan järjestämisen kuluihin. Avustuksen kuluina hyväksytään hakemuksessa olevat toiminnasta aiheutuvat kustannukset, kuten palkkakulut sekä yksilö- ja ryhmätoiminnasta

aiheutuvat kustannukset. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja, kuten vuokra- tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja.

Päätösesityksessä esitetään avustusta 36 hakijalle yhteensä 850 000 euroa. Toiminta-avustusta esitetään 24 hakijalle yhteensä 765 600 euroa ja kumppanuusavustusta 12 hakijalle yhteensä 84 400 euroa. Viiden hakijan osalta esitetään avustusta myönnettävän kumppanuusavustuksen sijaan toiminta-avustuksena. Kahden hakijan osalta esitetään avustusta myönnettävän toiminta-avustuksen sijaan kumppanuusavustuksena. Päätösesitys esityslistan liitteenä.

Avustuksen saajat ovat velvollisia noudattamaan aluehallituksen hyväksymiä avustusperiaatteita (muun muassa avustuksen käytöstä raportointi).

Palvelualuejohtaja Elina Eeva ja tehtäväaluepäällikkö Marja Veikkolainen esittelevät esityksen myönnettävistä avustuksista sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan vuodelle 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että aluehallitus päättää:

1. myöntää vuoden 2024 järjestöavustukset liitteen mukaisesti;
2. velvoittaa avustuksen saajat noudattamaan aluehallituksen hyväksymiä avustusperiaatteita.

Kokouskäsittely

Vammaisneuvoston edustaja Pia Karasjärvi ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn (hallintolaki 28 § yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta klo 16:11

Varajäsen Juha Suoniemi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16:25

Aluehallituksen puheenjohtaja Maarit Raja-Aho poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16:47

Aluehallituksen edustaja Terhi Enjala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17:26

Varapuheenjohtaja Laura Tulikorpi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17:47

Varajäsen Kirsi Peltonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17:47

Päätös

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti palauttaa asian valmisteluun ja käsitellä sen lisäkokouksessaan maanantaina 26.2.2024 klo 14:00 alkaen.

Lisätietoja päätöksestä antaa hallintojohtaja Riikka Liljeroos, riikka.liljeroos@vakehyva.fi

Liitteet

- 1 Lautakunnan avustusehdotus_2024.pdf
- 2 Päivitetty lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan esitys myönnettävistä järjestöavustuksista vuodelle 2024.pdf

Oheismateriaali

- 1 Järjestöavustusten avustusperiaatteet (aluehallitus 26.9.2023 § 228).pdf

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti kokouksessaan 12.2.2024 § 10 palauttaa järjestöavustukset uudelleen valmisteltavaksi ja että avustuskokonaisuudesta tullaan järjestämään ylimääräinen lautakunnan kokous 26.2.2024 klo 14 alkaen.

Lautakunnan kokousta varten varsinainen avustusesitys on säilynyt ennallaan (liite). Lautakunnalle on tuotettu oheismateriaaliksi vaihtoehtoinen tarkastelu avustusten myöntämisestä niin, että kokonaisavustusmäärä pysyy 850 000 euron määrärahasa. Vaihtoehtoisessa mallissa 1 on tehty lisäyksiä lautakunnassa viime kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta ja yli 10 000 euron avustuksia on leikattu n. 15 % määrärahasa pysymiseksi. Vaihtoehtoisessa mallissa 2 on myös tehty lisäyksiä lautakunnassa viime kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta mutta uusia isompia avustusavauksia on karsittu määrärahasa pysymiseksi. Oheismateriaalina olevassa aineistossa on koottuna sekä avustusesitys, vaihtoehtoinen malli 1 että vaihtoehtoinen malli 2.

Tarkoituksena on, että lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta laatii tässä kokouksessaan 26.2.2024 ehdotuksen myönnettävistä järjestöavustuksista aluehallitukselle.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 26 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan tehtävänä on päättää avustushaun avaamisesta ja laatia aluehallitukselle ehdotus avustusten myöntämisestä aluehallituksen vahvistamien avustusperiaatteiden pohjalta. Edelleen hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen toimivaltaan kuuluu päättää avustusten myöntämisestä lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan ehdotuksen pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Riikka Liljeroos, Hallintojohtaja

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että aluehallitus päättää:

1. myöntää vuoden 2024 järjestöavustukset liitteen mukaisesti;
2. velvoittaa avustuksen saajat noudattamaan aluehallituksen hyväksymiä avustusperiaatteita.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Kimmo Kiljunen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 14:12 ja otti paikkansa puheenjohtajana.

Jäsen Siru Kauppinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 14:26

Varajäsen Mira Sten poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 14:26

Aluehallituksen puheenjohtaja Maarit Raja-Aho poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 15:08.

Lautakunta päätti yksimielisesti keskustelun jälkeen tehdä muutoksia liitteenä olevaan esitykseen myönnettävistä avustuksista sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan vuodelle 2024. Päivitetty esitys myönnettävistä avustuksista on pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti yksimielisesti esittää aluehallitukselle, että aluehallitus päättää:

1. myöntää vuoden 2024 järjestöavustukset päivitetyn liitteen mukaisesti;
2. velvoittaa avustuksen saajat noudattamaan aluehallituksen hyväksymiä avustusperiaatteita.

Lisäksi lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päättää todeta aluehallitukselle, että lautakunta tulee seuraavassa kokouksessaan 15.4.2024 laatimaan aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle kannanoton koskien hyvinvointialueen järjestöavustusten riittämättömyyttä suhteessa siihen, mitä järjestöiltä hyvinvointialueen puolelta odotetaan.

Susanna Kaiju jätti päätökseen pöytäkirjalausuman. Pöytäkirjalausuma kuului seuraavasti: *Vaikka valmistelu on ollut varsin perusteellista järjestöavustusten hakemusten osalta, lautakunta joutuu tekemään esityksensä ilman vaikuttavuusarvioita avustettavasta toiminnasta. Lautakunta edellyttää, että tulevaisuudessa järjestöavustusten myöntämisesityksen valmisteluun sisältyy myös toiminnan vaikuttavuusarviointi.* Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta hyväksyi pöytäkirjalausuman yksimielisesti.

Aluehallitus, 05.03.2024, § 37

Liitteet

1 Päivitetty lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan esitys myönnettävistä järjestöavustuksista vuodelle 2024.pdf

Oheismateriaali

1 Järjestöavustusten avustusperiaatteet (aluehallitus 26.9.2023 § 228).pdf

Asian valmistelija: palvelualuejohtaja Elina Eeva ja tehtäväaluepäällikkö Marja Veikkolainen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 26 §:n mukaan lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan tehtävänä on päättää avustushaun avaamisesta ja laatia aluehallitukselle ehdotus avustusten myöntämisestä aluehallituksen vahvistamien avustusperiaatteiden pohjalta. Edelleen hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallitus päättää avustusten myöntämisestä lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan ehdotuksen pohjalta.

Lähidemokratia- ja osallislautakunta laati aluehallitukselle ehdotuksen avustusten myöntämisestä kokouksessaan 26.2.2024 § 14. Lautakunnan esityksessä esitetään avustusta 41 hakijalle yhteensä 850 000 euroa. Toiminta-avustusta esitetään 29 hakijalle yhteensä 104 000 euroa ja kumppanuusavustusta 12 hakijalle yhteensä 746 000 euroa. Viiden hakijan osalta esitetään avustusta myönnettävän kumppanuusavustuksen sijaan toiminta-avustuksena. Kahden hakijan osalta esitetään avustusta myönnettävän toiminta-avustuksen sijaan kumppanuusavustuksena. Lautakunnan esitys myönnettävistä avustuksista esityslistan liitteenä.

Hyvinvointialueen avustusperiaatteet valmisteltiin alkusyksyn aikana. Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta käsitteli avustusperiaatteita 5.9.2023 § 25. Aluehallitus hyväksyi periaatteet kokouksessaan 26.9.2023 § 228. Avustusperiaatteiden mukaisesti hyvinvointialue myöntää avustuksia sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan. Aluehallitus myöntää avustukset sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan seuraavan jaottelun mukaisesti: Toiminta-avustus sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan ja kumppanuusavustus sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan.

Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta teki päätöksen avustushaun avaamisesta 16.10.2023 § 31. Avustusten haku käynnistyi 1.11.2023 ja päättyi 30.11.2023 klo 16.00. Hyvinvointialueen talousarviossa on avustusmäärärahaa varattu yhteensä 850 000 euroa.

Määräaikaan mennessä hyvinvointialueen kirjaamoon saapui 76 hakemusta (75:ltä eri toimijalta). Avustusta haetaan yhteensä 2 867 600 euroa. Yksi hakija perui hakemuksen avustusten käsittelyvaiheen aikana. Päätösesitys kattaa näin ollen 75 hakemusta. Hakemukset on käsitelty yhteistyössä hyvinvointialueen toimialojen sekä Vantaan ja Keravan kaupunkien kanssa.

Avustuksia myönnetään hakemuksesta Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella toimiville rekisteröidyille, yleishyödyllisille yhdistyksille ja muille yhteisöille tai toispaikkakuntalaisille rekisteröidyille, yleishyödyllisille yhdistyksille ja yhteisöille, mikäli niiden avustettava toiminta kohdistuu keravalaisiin ja vantaalaisiin. Hyvinvointialue voi myöntää avustuksia yhdistyksille ja yhteisöille, joiden tehtävänä on terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen. Avustusta voidaan myöntää myös rekisteröimättömille yhdistyksille ja toimintaryhmille, mikäli siitä on erikseen määriteltä kyseisen avustusmuodon avustuslajikohtaisissa periaatteissa.

Avustusperiaatteissa todetaan, että hyvinvointialue myöntää avustuksia sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan ensisijaisesti siltä osin kuin toiminta tukee hyvinvointialueen lakisääteisiä tehtäviä. Avustuksia myönnetään toimintaan, joka on hyvinvointialueen arvojen mukaista ja edistää strategisten tavoitteiden toteutumista sekä tukee hyvinvointialueen omaa palvelutoimintaa. Avustusehdotusta laadittaessa kiinnitettiin huomiota toiminnan laajuuteen, toteutukseen ja vaikuttavuuteen. Lisäksi huomioitiin hakijan oma rahoitusosuus.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevan avustettavan toiminnan tulee:

- edistää hyvinvointialueen strategisten tavoitteiden toteutumista
- tukea ja täydentää hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia sosiaali- ja terveyspalveluja. Näitä ovat lasten, nuorten ja perheiden, aikuissosiaalityön, vammaisten, vanhusten sekä terveydenhuollon palvelut. Tukemisella ja

täydentämisellä tarkoitetaan hyvinvointialueen palveluketjujen ja -kokonaisuuksien vahvistamista ja monipuolistamista yleishyödyllisellä toiminnalla.

- olla lähtökohtaisesti avointa sekä vantaalaisille että keravalaisille asukkaille ja / tai asiakkaille.

Avustuksen saajalla tulee olla käytössä sosiaali- ja terveydenhuollon asiantuntemusta. Avustuksen saajan tulee lisäksi osoittaa näyttöä kohderyhmälle suunnatusta vaikuttavasta toiminnasta ja kohderyhmän osallistamisesta toiminnan kehittämiseen. Avustuksen saajalla tulee olla myös valmius toimia yhteistyössä hyvinvointialueen palvelujen, verkostojen ja muiden toimijoiden kanssa. Avustettavan toiminnan tulee kohdistua haavoittuviin ryhmiin.

Kumppanuusavustuksella tuettavan toiminnan tulee lisäksi

- vahvistaa erityisen vaikuttavalla tavalla hyvinvointialueen asukkaiden ja asiakkaiden hyvinvointia ja toiminnan puuttuminen huonontaa selkeästi kohderyhmän selviytymistä arjesta.
- tukea merkittäväällä tavalla hyvinvointialueen omaa palvelutuotantoa eikä hyvinvointialue itse tuota vastaavaa palvelua.
- avun ja tuen saajat tulevat toimintaan hakeutuen itse toiminnan piiriin ja / tai sosiaali- ja terveystoimen ohjaamina.
- toimintaa toteutetaan tiiviissä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.
- toimijalla on vapaaehtoistoimijoiden lisäksi myös palkattua henkilöstöä.
- toimijalla on vapaaehtoistoimijoiden lisäksi myös palkattua henkilöstöä.

Avustus on tarkoitettu sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevan toiminnan järjestämisen kuluihin. Avustuksen kuluina hyväksytään hakemuksessa olevat toiminnasta aiheutuvat kustannukset, kuten palkkakulut sekä yksilö- ja ryhmätoiminnasta aiheutuvat kustannukset. Avustuksella voi kattaa myös yleiskuluja, kuten vuokra- tai puhelinkuluja ja toiminnan järjestämiseen liittyviä aineiston hankintakuluja.

Avustusperiaatteissa on todettu, että hyvinvointialueen avustamisen ulkopuolelle jäävät ainakin:

- hallinnon kokoukset
- merkkipäivän juhlallisuudet
- varainhankinnasta tai tulon hankinnasta aiheutuvat kulut
- liiketoiminnasta aiheutuvat kulut
- velkojen korot tai lyhennykset
- perintäkulut
- alkoholikulut
- päivärahat
- jäsenmaksut
- poistot sekä
- toimitilojen remontti- ja peruskorjauskulut.

Avustuksen saajan tulee huomioida päätöksessä esitetyt mahdolliset erityisehdot. Avustusta voi käyttää vain avustuspäätöksessä kohdennettuun toimintaan.

Kunnat avustavat jatkossakin muun muassa vapaaehtoiseen vertaistukeen sekä virkistystoimintaan (esimerkiksi kerhot, leirit ja retket) liittyviä toimintoja. Samaan toimintaan voi saada avustusta vain joko hyvinvointialueelta tai kunnalta.

Avustus on käytettävä myöntämivuoden aikana. Avustukset maksetaan huhtikuun aikana.

Avustuksen saajan edellytetään julkistavan joko toimintakertomuksessaan tai muulla avustuksen myöntäjän edellyttämällä tavalla tiedon, että yhteisö on saanut hyvinvointialueelta avustusta.

Mikäli myönnetystä avustuksesta maksetaan palkkoja tai palkkioita, avustuksen saajan on huolehdittava ennakonpidätyksen toimittamisesta sekä muista lakisääteisistä maksuista.

Avustuksen saajat ovat velvollisia noudattamaan aluehallituksen hyväksymiä avustusperiaatteita. Avustuksen saajan tulee laatia käyttöselvitys, josta selviää, että avustus on käytetty siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Käyttöselvitys tarvittavine liiteasiakirjoinen on jätettävä hyvinvointialueelle toukokuun 2025 loppuun mennessä. Avustusten käyttöselvityksessä on toiminnan tuotot ja kulut eriteltävä. Käyttöselvityksestä tulee myös ilmetä esimerkiksi avustettavassa toiminnassa mukana olevien henkilöiden määrä, keskeiset toteutetut toimenpiteet sekä arvio toimenpiteiden vaikutuksista.

Kun myönnetty avustus on 1500 euroa tai enemmän, on rekisteröityjen yhdistysten ja yhteisöjen toimitettava käyttöselvityksen liitteenä hyväksytty toimintakertomus, hyväksytty tilinpäätös ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä tilikaudelta. Alle 1500 euron avustusten käyttöselvityksen osalta liiteasiakirjat toimitetaan erikseen pyydettäessä.

Avustuksen saajan on toteutettava kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata. Avustusta saavissa rekisteröidyissä yhdistyksissä ja yhteisöissä on suoritettava tilin- tai toiminnantarkastus tilintarkastuslain ja yhdistyslain mukaisesti. Avustuksen hakijan tulee eriyttää yleishyödyllinen toiminta kirjanpidossa mahdollisesta palvelutuotannosta tai muusta taloudellisesta toiminnasta.

Tehtäväaluepäällikkö Marja Veikkolainen esitteli aluehallituksen selostustilaisuudessa lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan esityksen myönnettävistä avustuksista sosiaali- ja terveydenhuoltoa tukevaan toimintaan vuodelle 2024.

Ehdotus

Aluehallitus päättää:

1. myöntää vuoden 2024 järjestöavustukset liitteen mukaisesti;
2. velvoittaa avustuksen saajat noudattamaan aluehallituksen hyväksymiä avustusperiaatteita;
3. että avustuksen saajan tulee huomioida päätöksessä esitetyt mahdolliset erityisehdot. Avustusta voi käyttää vain avustuspäätöksessä kohdennettuun toimintaan;

4. todeta, että avustukset maksetaan aikaisintaan huhtikuun aikana myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Avustus maksetaan yhdessä erässä avustuksen saajan hakemuksessa ilmoittamien tietojen perusteella.

Kokouskäsittely

Aluehallituksen jäsenet Marja Ahava, Nina Korventaival ja Riitta Särkelä ilmoittivat olevansa asiassa esteellisiä yhteisöjäävyyden perusteella ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 9.44. Varajäsen Tuija Haapalainen saapui kokoukseen Riitta Särkelän varalle. Päätöksenteon jälkeen he saapuivat takaisin klo 10.18 ja Tuija Haapalainen poistui kokouksesta.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti:

1. myöntää vuoden 2024 järjestöavustukset liitteen mukaisesti;
2. velvoittaa avustuksen saajat noudattamaan aluehallituksen hyväksymiä avustusperiaatteita;
3. että avustuksen saajan tulee huomioida päätöksessä esitetyt mahdolliset erityisehdot. Avustusta voi käyttää vain avustuspäätöksessä kohdennettuun toimintaan;
4. todeta, että avustukset maksetaan aikaisintaan huhtikuun aikana myöntämispäätöksen saatua lainvoiman. Avustus maksetaan yhdessä erässä avustuksen saajan hakemuksessa ilmoittamien tietojen perusteella;
5. todeta, että järjestöavustusperiaatteita tullaan tarkistamaan ennen vuoden 2025 avustushaun avaamista siten, että avustusperiaatteissa huomioidaan muun muassa miten järjestön toiminta palvelee hyvinvointialueen strategisia tavoitteita, hyvinvointialueen avustusten tarvelähtöisyys myös tulevaisuusnäkökulmasta, avustuskriteerien läpinäkyvyys sekä työnjako kaupunkien ja hyvinvointialueen välillä. Aluehallitus pyytää lähidemokratia- ja osallisuuslautakuntaa laatimaan syksyille 2024 aluehallitukselle ehdotuksen päivitetystä avustusperiaatteista.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

§ 38**Kuntoutus- ja arviointitoiminnan käynnistyminen Keravan terveysasemalla 4.3.2024 lukien entisissä sairaalapalveluiden osasto 9:n toimitilassa ja vanhuspalveluiden hoivaosasto Helmiinan toimitilassa**

VAKEDno-2024-1024

Asian valmistelijat: vanhusten palvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtinen, hoiva-asumisen palvelujen palvelualuejohtaja Minna Nummi, terveydenhuollon palvelujen palvelualuejohtaja Kati Liukko ja sairaalapalvelujen palvelualuejohtaja Pia Rantamäki

Vanhusten palvelujen toimialajohtaja on päätöksellään 19.12.2023 § 15 päättänyt vanhusten palvelujen toimialan toimintayksiköiden perustamisesta hoiva-asumisen palvelualueelle 1.1.2024 alkaen. Taustalla päätöksessä on vanhusten palvelujen toimialalla tehty pullonkaula-analyysi, jonka pohjalta on arvioitu tarve uusien asumispalveluyksiköiden käynnistämiseksi, johtuen iäkkäiden asumispalvelun ja kuntoutus- ja arviointitoiminnan tarpeen kasvusta ja palvelun edelleen kehittämisestä. Kyseisellä päätöksellä on päätetty viiden toimintayksikön perustamisesta, joista yksi on hoiva-asumisen palvelualueelle perustettava uusi 36-paikkainen Keravan kuntoutus- ja arviointitoiminnan yksikkö. Samalla päätöksellä vanhusten palvelujen toimialan hoiva-asumisen palvelualueen hoivaosasto Helmiinan 36 laitospaikkaa muutettiin kuntoutus- ja arviointitoiminnan paikoiksi.

Kuntoutus- ja arviointitoiminnan yksikkö on tarkoitettu kaikille vanhusasiakkaille, jotka eivät pysty sairaalahoidon tarpeen päättyessä palaamaan paikkaan, josta tulivat sairaalahoitoon, ja joille asiakasohjaus kotihoidon arvioinnin perusteella tekee lähetteen arviointi- ja kuntoutusjaksosta. Kuntoutus- ja arviointitoiminnan yksikössä työskentelee moniammatillinen tiimi. Kuntoutusjakson kestoksi tavoitellaan keskimäärin 30 päivää ja asiakkaat pyritään kuntouttamaan siten, että he pystyvät palaamaan kotiin. Asiakkaiden palvelun tarvetta arvioidaan yksikössä soveltuvin mittarein ja asiakkaille laaditaan hoito- ja ohjaussuunnitelma. Jakson jälkeen tavoitteena on kotiutuminen soveltuvien palvelujen, kuten kotihoidon tai tukipalvelujen turvin.

Tavoitteena em. muutoksella on hoitaa potilaat oikeassa paikassa. Tällä hetkellä kuntoutus- ja arviointipaikkaa jonotetaan sairaalassa, mikä estää HUS:n erikoissairaanhoidosta jatkohoitoa tarvitsevien potilaiden siirtymisen perusterveydenhuollon sairaalapalveluihin. Tämän johdosta asiaa on valmisteltu terveydenhuollon palvelujen ja vanhusten palvelujen yhteistyössä.

Jotta kaksi kuntoutus- ja arviointitoimintaa tuottavaa yksikköä olisi mahdollista käynnistää, terveydenhuollon palvelujen toimiala on valmistellut Keravan terveysaseman 2. kerroksessa sijaitsevan osasto 9:n tilan vapauttamista vanhusten palvelujen toimialan käyttöön. Kyseisen osaston sairaalatoiminta on jaettu muille osastoille – viimeiset toimenpiteet tehdään viikonlopun 2.-3.3.2024 aikana. Lisäksi hoivakoti Helmiinan laitospaikat on muutettu kuntoutus- ja arviointitoiminnan paikoiksi. Asiaa on valmisteltu jo syksyllä, henkilöstöneuvottelut on käyty jouluhelmikuun aikana ja yhteistoimintaneuvottelut yhdessä työnantajan ja pääluottamusmiesten kanssa käyty helmikuussa 2024.

Uudet kuntoutus- ja arviointitoiminnan yksiköt Miina ja Helmi aloittavat vanhoissa osasto 9 ja hoivaosasto Helmiinan tiloissa 4.3.2024 lukien portaittain kevään aikana.

Ehdotus

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi kuntoutus- ja arviointitoiminnan käynnistymisen 4.3.2024 lukien Keravalla entisissä osasto 9:n ja hoivaosasto Helmiinan toimitiloissa. Kuntoutus- ja arviointiyksiköiden nimet ovat Miina ja Helmi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

§ 39**Oikaisuvaatimus aluehallituksen päätöksestä 23.1.2024 § 6 koskien henkilökohtaisen avun palvelusetelin sääntökirjaa ja palvelusetelin arvon hyväksymistä**

VAKEDno-2024-766

Liitteet

- 1 Liite 1. Oikaisuvaatimus
Verkkojulkisuus rajoitettu, Sisältää henkilötietoja
- 2 Liite 2. Oikaisuvaatimuksen liite

Valmistelijat: aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja Kirsi Leväpelto, erityisasiantuntija Sara Sahanen ja juristi Tiia Tuovinen

Tausta

Aluehallitus on päättänyt 23.1.2024 § 6 hyväksyä henkilökohtaisen avun palvelusetelin sääntökirjan ja palvelusetelin arvon. Avustajavälitys Oy on jättänyt 13.2.2024 oikaisuvaatimuksen henkilökohtaisen avun palvelusetelin sääntökirjaa ja palvelusetelin arvoa koskevasta aluehallituksen päätöksestä 23.1.2024 § 6.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 47 §:n mukaan aluehallitus päättää palvelusetelin sääntökirjasta, palvelusetelin ehdoista ja arvosta sekä palvelusetelien käyttötarkoituksista. Sääntökirjassa aluehallitus asettaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009, jäljempänä palvelusetelilaki) 5 §:ssä tarkoitetut hyväksymiskriteerit ja palvelusetelipalvelun ehdot palveluntuottajille.

Palveluseteli on yksi tapa järjestää hyvinvointialueen vastuulle kuuluvia sosiaali- ja terveystalvueluita. Sääntökirjalla tarkoitetaan asiakirjaa, jolla hyvinvointialue asettaa palvelusetelilain 5 §:ssä tarkoitetut hyväksymiskriteerit palvelun tuottajille. Sääntökirjan yleinen osa täydentyy palvelukohtaisella osalla, jossa määritellään kullekin palvelusetelillä tuotettavalle palvelulle palvelun vähittäislaatuvaatimukset sekä palvelusetelin arvo.

Henkilökohtaisen avun palvelusetelin sääntökirjan uudistuksessa on huomioitu Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen henkilökohtaisen avun palvelukuvaus ja päivitetty henkilökohtaisen avun työntekijöiden vastuuhenkilöiden kelpoisuusvaadetta. Osana palvelusetelin sääntökirjan palvelukohtaista osaa on vahvistettu myös palvelusetelin arvo. Henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvoja on esitetty nostettavaksi arkipäivien ja lauantain osalta yhteensä 11,9 % verran (klo 06.00–23.00 välisenä aikana 21,00 eurosta 23,50 euroon ja 23.00–06.00 välisenä aikana 26,30 eurosta 29,43 euroon). Sunnuntain osalta palvelusetelin on esitetty pysyvän 42,00 eurossa.

Palveluseteli on henkilökohtaisessa avussa tasasuuruinen. Henkilökohtaisesta avusta ei peritä asiakkaan omavastuuosuutta, jolloin palvelusetelin arvo kattaa palveluntuottajan koko hinnan. Palvelusetelin arvon lisäksi tuottaja ei voi laskuttaa asiakkaalta muita kuluja. Palvelusetelillä tuotettavista palveluista palveluntuottaja voi maksimissaan periä sääntökirjan mukaisen tuntihinnan.

Oikaisuvaatimuksen keskeinen sisältö

Oikaisuvaatimuksen (Liite 1) perusteluiksi on esitetty muun muassa seuraavia seikkoja:

Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan palvelusetelin arvo ei kata avustajan palkkauksesta aiheutuvia henkilöstökuluja eri vuorokauden- ja kellonaikoina, ja eri kokemuslisillä. Oikaisuvaatimuksen tekijä viittaa eduskunnan oikeusasiamiehen sosiaali- ja terveysministeriölle antamaan lausuntoon, jossa todetaan, että sekä vammaispalvelulaisissa että palvelusetelilaisissa edellytetään, että palvelusetelin arvon on oltava kohtuullinen. Oikaisuvaatimuksen liitteenä (Liite 2) on laskelma henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvosta suhteessa työnantajakuluihin käytettäessä 1,7 kerrointa henkilöstökustannuksissa.

Eduskunnan oikeusasiamies on antamassaan lausunnossa sitä mieltä siitä, että vaatimus arvon kohtuullisuudesta pitää sisällään sen, että palvelusetelin arvon riittävyys tulee kustannusten noustessa ja tarpeen tullen muutoinkin tarkistaa. Oikeusasiamies korostaa lausunnossaan, että julkisen vallan on perustuslain (731/1999) 22 §:n mukaan turvattava perus- ja ihmisoikeuksien toteutuminen. Henkilökohtaisen avun järjestämisessä on kyse perustuslain 19 §:n mukaisesta oikeudesta välttämättömään huolenpitoon ja riittäviin sosiaalipalveluihin. Siten perustuslain 22 § oikeusasiamiehen mielestä edellyttää palvelusetelin arvon riittävyyden seuranta ja sen tarkistamista tarvittaessa.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallitus on tarkastellut palvelusetelin arvon riittävyyttä korottamalla sen arvoa. Tämä tukee osaltaan perustuslain tarkoittamien perus- ja ihmisoikeuksien tukemista.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallituksen 23.1.2024 tekemää päätöstä § 6 on muutettava palvelusetelien arvon osalta niin, että se ei ole sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelilain vastainen, ja ristiriidassa vammaispalvelulain kanssa tai päätös on peruttava ja tehtävä uusi lain edellytykset täyttävä päätös.

Oikaisuvaatimuksen käsittely

Oikaisuvaatimuksen tekijä, eli Avustajavälitys Oy, on laadunvalvonnan päällikön päätöksellä 9.2.2024 § 6 hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen henkilökohtaisen avun palvelusetelituottajaksi. Yrityksen kotipaikka on Helsinki, mutta päätöksen perusteella katsotaan, että oikaisuvaatimuksen tekijällä on oikeus hakea päätökseen muutosta.

Hyvinvointialue päättää palvelusetelilain 4:n § 1 momentin perusteella sosiaali- ja terveyspalvelut, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021, jäljempänä hyvinvointialuelaki) 9 §:n 1 momentin mukaisesti. Palvelusetelijärjestelmän käyttäminen perustuu hyvinvointialueen vapaaehtoisesti tekemään päätökseen (HE 20/2009 vp, s. 27).

Hyvinvointialueen tulee määrätä palvelusetelin arvo palvelusetelilain 7 §:n mukaan asiakkaan kannalta kohtuulliseksi. Hyvinvointialueen päätettävissä on, myöntääkö se palvelusetelit tulosisällönsä vai tasasuuruusina (HE 20/2009 vp, s. 29). Kohtuullisuutta arvioitaessa on otettava huomioon kustannukset, jotka aiheutuvat hyvinvointialueelle vastaavan palvelun tuottamisesta hyvinvointialueen omana tuotantona tai hankkimisesta ostopalveluna sekä asiakkaan maksettavaksi

jäävä arvioitu omavastuuosuus. Kohtuullisuusvaatimus huomioiden palvelusetelin arvo tulisi määritellä niin, että palvelusetelistä muodostuu asiakkaalle todellinen vaihtoehto palvelun käyttämiseen (HE 20/2009 vp, s. 28). Palvelusetelilain 7 §:n 1-2 momenttien mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) 4 ja 5 §:ssä asiakkaalle maksuttomiksi säädettyjen sosiaali- ja terveystalvelujen hankkimiseksi annettavan palvelusetelin arvo tulee määrätä niin, että asiakkaalle ei jää maksettavaksi omavastuuosuutta (HE 20/2009 vp, s. 29).

Aluehallituksen päätöksellä henkilökohtaisen avun palvelusetelin sääntökirjasta ja palvelusetelin arvon hyväksymisestä 6 § 23.1.2024 palvelusetelin arvoa on korotettu edeltävästä huomattavasti. Hinnankorotus on ollut 11,9 % arkipäivän ja lauantain tunteihin. Sunnuntain tuntihinta on ollut alunperinkin verrattain korkea, eli 42 euroa tunnilta. Toisin kuin oikaisuvaatimuksen tekijä on väittänyt, palvelusetelin arvo kattaa avustajan palkkauksesta aiheutuvat henkilöstökulut. Palvelusetelin arvo on myös oikeassa suhteessa hyvinvointialueen muulla tavoin järjestetyn henkilökohtaisen avun kustannuksiin. Oikaisuvaatimuksen liitteenä oleva laskelma henkilökohtaisen avun palvelusetelin arvosta suhteessa työnantajakuluihin on tehty käyttäen 1,7 kerrointa henkilöstökustannuksissa, mikä on verrattain korkea. Käytettäessä henkilöstökuluissa 1,35 kerrointa, kattaa palvelusetelin arvo pääosin henkilöstön palkkauksesta aiheutuvat henkilöstökulut eri vuorokauden- ja kellonaikoina ja eri kokemusvuosilla. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on määritellyt henkilökohtaisen avun palvelukuvauksessa sekä palvelusetelin sääntökirjassa, että henkilökohtaista apua tuotetaan pääsääntöisesti arkisin kello 7–23. Valtaosa henkilökohtaisen avun tuottamisesta keskittyy kyseisiin arkitunteihin, joissa keskimääräinen kate, painottamatta kokemusvuosia, on 13 %. Näin ollen palvelusetelin arvo mahdollistaa asiakkaalle tosiasiallisesti välttämättömän ja riittävän hoidon turvaamisen kaikkina vuorokauden aikoina.

Oikaisuvaatimuksen tekijä viittaa oikaisuvaatimuksessaan Tilastokeskuksen tuottamaan palvelujen tuottajahintaindeksiin (2015=100), tarkemmin: vuosineljänneksittäin laskettavaan tuotteet toimialoittain, Q-osioon: Terveystalvelu ja sosiaalipalvelut, luokkaan 86 terveydenhuoltopalvelut. Palvelun kohteena: palvelut kotitalouksille. Oikaisuvaatimuksen tekijä on käyttänyt vertailussaan tilaston vuosien 2018 ja 2023 viimeisten kvartaalien pistelukuja ja laskenut niiden perusteella henkilökohtaisen avun palvelusetelille arvon. Indeksien luokkaan 86 (terveydenhuoltopalvelut) kuuluu suuri joukko eri palveluita (mm sairaalapalvelut, lääkäri- ja hammashoitopalvelut, laitoshoitopalvelut). Indeksien yksittäisten pistelukujen vertaaminen toisiinsa ei anna koko kuvaa palveluiden hintojen kehityksestä, eikä se siten ole suoraan käytettävissä palvelusetelien arvon määrittämisessä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä tuo esille, että palvelusetelillä järjestettävän palvelun tulee täyttää asiakkaalle tehdyn päätöksen ja palvelusuunnitelman mukaisesti tarvittava palvelu ja että hyvinvointialue ei voi vapautua järjestämisvastuustaan siirtämällä vastuun kokonaisuudessaan palvelusetelin tuottajalle, vaan hyvinvointialueen tulee palvelunjärjestäjänä seurata ja valvoa osaltaan palvelun tosiasiallista toteutumista. Vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain (380/1987, jäljempänä vammaispalvelulaki) 8.2 d §:n mukaan hyvinvointialue voi järjestää henkilökohtaista apua 1) korvaamalla vaikeavammaiselle henkilölle henkilökohtaisen avustajan palkkaamisesta aiheutuvat kustannukset työnantajan maksettavaksi

kuuluvine lakisääteisine maksuineen ja korvauksineen sekä muut kohtuulliset avustajasta aiheutuvat välttämättömät kulut; 2) antamalla vaikeavammaiselle henkilölle avustajapalveluiden hankkimista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetussa laissa (569/2009) tarkoitetun palvelusetelin, jonka arvo on kohtuullinen; taikka 3) hankkimalla vaikeavammaiselle henkilölle avustajapalveluita julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta tai tuottamalla palvelun itse taikka sopimuksin yhdessä yhden tai useamman hyvinvointialueen kanssa.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen aluehallituksen 23.1.2024 § 6 käsittelemän henkilökohtaisen avun palvelukohtaisen sääntökirjan mukaan henkilökohtaisen avun tuottamistavoista päätettäessä ja henkilökohtaista apua järjestäessään Vantaan ja Keravan hyvinvointialue ottaa huomioon vaikeavammaisen henkilön oman mielipiteen ja toivomukset sekä palvelusuunnitelmassa määritellyn yksilöllisen avun tarpeen ja elämäntilanteen kokonaisuudessaan. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue toteuttaa lakisääteistä järjestämisvastuutaan henkilökohtaisen avun osalta palvelusetelin lisäksi myös ostopalveluna sekä työnantajamallilla. Hyvinvointialue ei tosiasiassa siirrä järjestämisvastuutaan kolmannelle kuten oikaisuvaatimuksessa väitetään. Jotta asiakkaalle voidaan myöntää palveluseteli, tulee hänellä olla henkilökohtaisen avun tarpeen lisäksi kyky ja mahdollisuus palvelusetelin käyttämiseen ja toimimiseen kuluttaja-asemassa. Asiakkaan oikeus palveluseteliin ja sen käyttökohteisiin kirjataan palvelusuunnitelmaan ja lisäksi myönnettävästä palvelusta tehdään aina viranhaltijapäätös. Henkilökohtaisen avun palveluseteli myönnetään asiakaskohtaista harkintaa käyttäen. Asiakas valitsee itse palveluntuottajan. Palvelusetelilain 6 §:n mukaan asiakkaalla on myös oikeus kieltäytyä palvelusetelistä, jolloin hyvinvointialueen tulee ohjata hänet hyvinvointialueen muilla tavoin järjestämien palvelujen piiriin. Mikäli asiakkaan palveluntarve muuttuu, asiakas ja asiakasohjauksen työntekijä arvioivat uudelleen, onko palvelusetelin käyttö edelleen paras vaihtoehto henkilökohtaisen avun toteuttamiseksi. Tällöin palvelusetelipäätös voidaan perua ja asiakkaan palvelut järjestää muulla tavoin.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on viitannut oikaisuvaatimuksessaan eduskunnan oikeusasiamiehen lausumaan lausuntoja tarkemmin yksilöimättä. Oikaisuvaatimuksen tekijä on esittänyt, että eduskunnan oikeusasiamiehelle sosiaali- ja terveysministeriön antamassa lausunnossa todetaan, sekä vammaispalvelulaissa että palvelusetelilaissa edellytettävän palvelusetelin arvon kohtuullisuutta. Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan palvelusetelilain esitöissä puhutaan myös realistisesta arvosta. Oikaisuvaatimuksen tekijän näkemyksen mukaan eduskunnan oikeusasiamies on antamassaan lausunnossa sitä mieltä siitä, että vaatimus arvon kohtuullisuudesta pitää sisällään sen, että palvelusetelin arvon riittävyys tulee kustannusten noustessa ja tarpeen tullen muutoinkin tarkistaa. Oikeusasiamies korostaa lausunnossaan, että julkisen vallan on perustuslain 22 §:n mukaan turvattava perus- ja ihmisoikeuksien toteutuminen. Henkilökohtaisen avun järjestämisessä on kyse perustuslain 19 §:n mukaisesta oikeudesta välttämättömään huolenpitoon ja riittäviin sosiaalipalveluihin. Oikaisuvaatimuksen tekijä on esittänyt, että perustuslain 22 §:n edellyttää oikeusasiamiehen näkemyksen mukaan palvelusetelin arvon riittävyyden seuranta ja sen tarkistamista tarvittaessa.

Palvelusetelilain mukaan palvelusetelin arvon tulee olla asiakkaan kannalta kohtuullinen. Hyvinvointialue on vastuussa siitä, että vammaisen henkilö pystyy hankkimaan palvelusetelillä tarvitsemansa yksilöllisen avun. Eduskunnan

oikeusasiamies on ottanut palvelusetelin arvoon kantaa päätöksellään EOAK/5684 /2020. Päätöksellä on huomioitu palvelusetelilain edellyttävän, että kunta (nyk. hyvinvointialue) arvioi palvelusetelin arvon kohtuullisuutta suhteessa kunnan omana tuotantona tai ostopalveluna hankkiman vastaavan palvelun kustannuksiin. Kyseisessä ratkaisussa eduskunnan oikeusasiamies on esittänyt palvelusetelin käytöstä yleisesti, että palvelusetelin arvoa pitää säännöllisesti seurata ja tarvittaessa tarkistaa ja kunnan (nyk. hyvinvointialueen) pitää huolehtia, että vammaisella henkilöllä on mahdollisuus saada palvelua päätöksen mukaan. Hinta ei voi määrittää sitä, milloin asiakas saa palvelua. Palvelusetelin arvon on oltava myöskin riittävä. Ratkaisullaan oikeusasiamies on korostanut, että julkisen vallan on perustuslain 22 §:n mukaan turvattava perus- ja ihmisoikeuksien toteutuminen. Henkilökohtaisen avun järjestämisessä on kyse perustuslain 19 §:n mukaisesta oikeudesta välttämättömään huolenpitoon ja riittäviin sosiaalipalveluihin. Eduskunnan oikeusasiamiehen mukaan perustuslain 22 §:n edellytysten mukaista on seurata palvelusetelin arvon riittävyttä ja sen tarkistaa sitä tarvittaessa. Palvelusetelin arvo tulee mitoittaa sellaiseksi, että vaikeavammaisen henkilö saa sillä tosiasiallisesti välttämättömän avuntarpeensa turvattua siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin, kun häntä koskevassa päätöksessä ja palvelusuunnitelmassa on määriteltävä.

Hyvinvointialueen järjestämisvastuuseen kuuluu seurata palvelusetelin arvon kehitystä ja nostaa tarvittaessa setelin arvoa. Hyvinvointialue huolehtii kokonaisuudessaan vammaispalvelulain 3.1 §:n mukaisesti siitä, että vammaisille tarkoitetut palvelut ja tukitoimet järjestetään sisällöltään ja laajuudeltaan sellaisina kuin hyvinvointialueella esiintyvä tarve edellyttää. Todettakoon, että hyvinvointialueen aluehallitus on oikaisuvaatimuksen kohteena olevalla päätöksellään toteuttanut henkilökohtaista apua ja arviointinsa perusteella päättänyt nostaa sen arvoa. Hyvinvointialueen aluehallitus on oikaisuvaatimuksen kohteena olevalla päätöksellään mitoittanut palvelusetelin arvon sellaiseksi, että vaikeavammaisenkin henkilö pystyy tosiasiallisesti turvaamaan välttämättömän avuntarvettaan. Hyvinvointialue tulee tarkastelemaan palvelusetelin arvoa myös jatkossa säännöllisesti. Lisäksi on huomioitava, että henkilökohtaisen avun palvelusetelin sääntökirjaan voi tulla uudistamistarpeita nykytiedoin 1.1.2025 voimaantulevan vammaispalvelulain (675 /2023) myötä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän väitteet siitä, että sääntökirja sisältäisi selkeästi sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelilain vastaisia asioita ja se olisi ristiriidassa vammaispalvelulain kanssa, ovat edellä mainitusti perusteettomia. Oikaisuvaatimuksessa ei ole kokonaisuudessaan esitetty sellaisia laillisuusvirheitä, joiden perusteella oikaisuvaatimuksen kohteena olevaa päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota. Oikaisuvaatimus ei ole myöskään perusteellinen tarkoituksenmukainen siten, että sen voisi hyväksyä. Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, päätöksentekijä ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen.

Hallintolain (434/2003) 49.2 f mukaan päätös voidaan panna täytäntöön lainvoimaa vailla olevana, jos laissa niin säädetään tai jos päätös on luonteeltaan sellainen, että se on pantava täytäntöön heti, tai jos päätöksen täytäntöönpanoa ei yleisen edun vuoksi voida lykätä. Hyvinvointialuelain 148 §:n perusteella päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos

oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai viranhaltija taikka valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon. Kyseessä on palvelusetelin arvo, jolla mahdollistetaan asiakkaiden palveluiden saatavuuden jatkumista ja palvelujen tuottajien toimintaa, joten päätös on syytä panna täytäntöön päätökseen tehdystä oikaisuvaatimuksesta huolimatta.

Ehdotus

Aluehallitus päättää

1. merkitä liitteenä olevan oikaisuvaatimuksen käsitellyksi ja hylätä oikaisuvaatimuksen;
2. laittaa päätöksensä 6 § 23.1.2024 henkilökohtaisen avun palvelusetelin sääntökirjasta ja palvelusetelin arvon hyväksymisestä täytäntöön oikaisuvaatimuksesta huolimatta;
3. että pöytäkirja tarkastetaan tämän asiakohdan osalta jo kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

Tiedoksi

Avustajavälitys Oy

§ 40**Saapunut kutsu yhteistapaamiseen 11.4.2024 koskien The Centre of Expertise for Good Governancen ja valtiovarainministeriön Hyvän hallinnon ja tasapainoisen paikallistalouden toteuttaminen Suomessa -hanketta**

Euroopan neuvoston kunta- ja aluekongressin alaisuudessa toimiva The Centre of Expertise for Good Governance toteuttaa yhteistyössä valtiovarainministeriön kanssa hanketta ”Hyvän hallinnon ja tasapainoisen paikallistalouden toteuttaminen Suomessa” *Delivering Good Governance and Balanced Local Economy in Finland*. Hankkeen tavoitteena on laatia hyvien eurooppalaisten käytäntöjen mukaisia räätälöityjä suosituksia äskettäisen hyvinvointialueiden perustamisuudistuksen jatkotoimiin sekä valmiuksien kehittämiseen kiinnostuneille tukea Suomen viranomaisille eri tasoilla.

Yksi projektin osa-alueista on politiikan neuvontaraportin laatiminen hyvinvointialueiden toiminnasta. Tähän liittyy kenttätutkimus hyvinvointialueista, sen vaikutuksista, haasteista ja siitä, miten keskeiset sidosryhmät näkevät tämän toiminnan. Raportin valmistelusta vastaava kansainvälinen tiimi laatii myös suosituksia hyvinvointialueiden tulevaa kehittämistä varten. Kansainvälinen tiimi Euroopan neuvostosta - projektijohtaja Boris Lazov, Cezary Trutkowski ja Anu Juvonen vierailevat Suomessa hyvinvointialueilla 8.-15.4.2024 ja he ovat tiedustelleet mahdollisuutta tavata Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen edustajia 11.4.2024 aamupäivästä noin 1,5 tunnin ajan hyvinvointialueen toimitiloissa.

Ehdotus

Aluehallitus päättää merkitä saapuneen tiedustelun tiedoksi ja osallistua yhteistapaamiseen 11.4.2024 klo 10.00-11.30.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

§ 41

Tiedoksi merkittävät asiat

Oheismateriaali

- 1 Pöytäkirja-Vanhusneuvosto - 15.02.2024, klo 15:20
- 2 Pöytäkirja-Vammaisneuvosto - 15.02.2024, klo 15:06

1. Vanhusneuvoston pöytäkirja 15.2.2024
2. Vammaisneuvoston pöytäkirja 15.2.2024
3. Loppuraportti 22.1.2024 - Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen Apotti-selvitys
4. Valtiovarainministeriön hyvinvointialueiden ohjausosaston nimeämispyyntö sosiaali- ja terveysministeriölle, sisäministeriölle sekä valtiovarainministeriön budjettiosastolle Vantaa-Keravan hyvinvointialueen lainanottovaltuuden muuttamista koskevan päätöksen valmisteluryhmään. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on nimennyt edustajansa jo 16.2.2024 toimittamansa neuvottelupyyntönsä yhteydessä.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti merkitä yllä kuvatut dokumentit tiedoksi ja todeta, että *"Loppuraportti 22.1.2024 - Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen Apotti-selvitys"* tuodaan vielä erikseen tiedoksi aluehallitukselle 16.4.2024 kokoukseen ja edelleen aluevaltuuston kokoukseen 10.6.2024.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

Päätöksenteon jälkeen aluehallituksen puheenjohtaja Maarit Raja-Aho poistui kokouksesta klo 10.47 ja aluehallituksen 1. varapuheenjohtaja Olga Gilbert siirtyi loppukokouksen ajaksi kokouksen puheenjohtajaksi.

§ 42

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat viranhaltijapäätökset:

Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen toimialajohtaja

Yleinen päätös:

§ 5 Aikuissosiaalityön ja vammaispalvelujen palvelualuejohtajien sijaistusjärjestys, 26.02.2024

Henkilöstöjohtaja

Hankintapäätös:

§ 16 Optiopäätös, Hoitajien henkilöstövuokrauksen hankinta, 13.02.2024

Hyvinvointialuejohtaja

§ 18 Optiopäätös, Taksimatkojen hankinta (VD/830/02.08.00.00/2020), 13.02.2024

§ 19 Hankintaoikaisu vammaispalvelu- ja sosiaalihuoltolakien mukaisten kuljetuspalvelujen hankintapäätökseen ajalle 1.4. – 31.5.2024 (VD/6909/02.08.00.00/2018), 22.02.2024

Konsernipalvelujen toimialajohtaja

§ 13 Optiopäätös, Muuttojen ja muuttokuljetusten sekä välivarastoinnin hankinta (VD /1159/02.08.00.00/2022), 23.02.2024

§ 15 SOPIMUKSEN VD/1879/02.08.00.00/2018 PÄÄTTÄMINEN, 29.02.2024

Kotona asumisen palvelujen palvelualuejohtaja

§ 1 Vanhusten tehostetun palveluasumisen hankinta, suorahankintasopimukset, 19.02.2024

§ 2 Vanhusten tehostetun palveluasumisen hankinta, suorahankintasopimukset, 19.02.2024

Laadunvalvonnan päällikkö

Yleinen päätös:

§ 8 Kotihoidon palvelusetelituottajaksi hyväksyminen / Armas Hoiva Oy, 28.02.2024

Perheiden ennalta ehkäisevien palvelujen palvelualuejohtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Päätös hankinnan keskeyttämisestä optometrismi ja silmälääkäripalvelujen hankinta, 21.02.2024

Perheitä tukevien palvelujen palvelualuejohtaja

§ 4 Vauva- ja pikkulapsiperheiden tukipalvelujen hankinta, 28.02.2024

Suun terveydenhuollon palvelujen palvelualuejohtaja

§ 4 Kaivoveden fluoripitoisuusmittausten hankinta / suun terveydenhuolto, 27.02.2024

§ 5 Hankintapäätös VAKEDno-2023-4044 / Suunterveydenhuollon vuokratyövoiman hankinta, 28.02.2024

Terveysasemapalvelujen palvelualuejohtaja

§ 2 Päätös päihdepalveluiden hankintaa VD/7456/02.08.00.00/2018 koskevien

sopimusten irtisanomisesta, 13.02.2024

Yleinen päätös:

§ 3 Terveysasemapalvelujen kesän 2024 supistukset ja poikkeusaukioloajat, 14.02.2024

Tietohallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 19 Vakka-portaalin jatkokehittämiseen liittyvän asiantuntijatyön hankinta, 14.02.2024

Yleinen päätös:

§ 20 Päätös TerveyskyläPRO-palveluiden hankkimisesta HUS-yhtymältä, 26.02.2024

Tilakeskuspäällikkö

Hankintapäätös:

§ 7 Optiopäätös, Ilmanpuhdistimien vuokraus ja hankinta kokonaispalveluna (VD/2152 /02.08.00.00/2022), 15.02.2024

Ehdotus

Aluehallitus päättää merkitä edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuiksi ja olla käyttämättä niihin hyvinvointialuelain tarkoittamaa otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

§ 43

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat pöytäkirjat:

- Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -jaosto - kokous 5.2.2024
- Kansalliskielilautakunta - kokous 7.2.2024
- Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta - kokous 12.2.2024
- Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta - kokous 26.2.2024

Ehdotus

Aluehallitus päättää merkitä edellä mainitut pöytäkirjat tietoon saatetuiksi ja olla käyttämättä niihin hyvinvointialuelain tarkoittamaa otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja päätöksestä antaa hyvinvointialuejohtaja Timo Aronkytö, timo.aronkyto@vakehyva.fi.

Aluevalitusohje

§39

Aluevalitusohje

Valitusoikeus

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksella myös asianosainen sekä hyvinvointialueen jäsen. (Laki hyvinvointialueesta 142 §.)

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>).

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotikunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 270 euroa. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa Helsingin hallinto-oikeudesta. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Virka-aika: klo 8.00 - 16.15

Muutoksenhakukielto

§30, §31, §32, §33, §34, §35, §41, §42, §43

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)

Oikaisuvaatimus

§36, §37, §38, §40

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo
PL 1000, 01301 Vantaa
kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.